

ADEGUATA VERIFICA DELLA CLIENTELA - D. Lgs. 231/07 lo sottoscritto, incaricato dell'identificazione ai sensi del D. Lgs. 231/07, successive modifiche ed integrazioni e relative disposizioni attuative, dichiaro sotto la mia responsabilità che quanto indicato nella richiesta e nei documenti ad essa allegati corrisponde a verità e che vere e autentiche sono le firme apposte, anche in modalità elettronica, personalmente dal richiedente e dall'eventuale coobbligato. Dichiaro inoltre che in base alla documentazione raccolta non ci sono elementi da far supporre che il beneficiario effettivo sia altro soggetto diverso da quelli da me identificati.

TIMBRO/FIRMA/CODICE IDENTIFICATIVO UNIVOCO DEL SOGGETTO CHE PROCEDE ALL'IDENTIFICAZIONE



LUOGO _____
LI _____

PARTE SPECIFICA

Richiedo un'apertura di credito revolving a spendibilità limitata utilizzabile con carta di credito, quale beneficiario e a tale scopo elenco i miei dati anagrafici. Lascio ad Agos Ducato (di seguito AD) la facoltà di effettuare ogni accertamento ritenuto opportuno.

Pratica numero _____ Codice contratto _____
Carta rateale Carta ad Opzione
Approvato con autorizzazione nr. _____

RICHIEDENTE/CLIENTE

Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ Nato/a a _____ prov. _____
il _____ naz. _____ Documento di identità _____
nr. _____ rilasciato _____ il _____
indirizzo via/piazza _____ nr. _____ cap _____
località _____ prov. _____ dal _____ tel _____
cell _____ e-mail _____
Se rilasciata e-mail, il Cliente richiede che le Comunicazioni siano fornite in forma elettronica su Area Clienti (art.11)
Indirizzo precedente (se domiciliato da meno di cinque anni) _____
Abitazione _____ Importo affitto (solo per affitto) € _____
stato civile _____ Attività lavorativa _____ Qualifica _____
Inizio contratto(mese/anno) / ____ Reddito mensile netto € _____ Nr. mensilità _____
Azienda _____ indirizzo _____
città _____ Tel. _____ Tipo contratto _____
durata mesi (se contratto tempo determinato) _____

COOBLIGATO

Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ Nato/a a _____ prov. _____
il _____ naz. _____ Documento di identità _____
nr. _____ rilasciato _____ il _____
indirizzo via/piazza _____ nr. _____ cap _____
località _____ prov. _____ dal _____ tel _____
cell _____ e-mail _____
Indirizzo precedente (se domiciliato da meno di cinque anni) _____
Abitazione _____ Importo affitto (solo per affitto) € _____
stato civile _____ Attività lavorativa _____ Qualifica _____
Inizio contratto(mese/anno) / ____ Reddito mensile netto € _____ Nr. mensilità _____
Azienda _____ indirizzo _____
città _____ Tel. _____ Tipo contratto _____
durata mesi (se contratto tempo determinato) _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO Addebito diretto sul c/c bancario/postale Bollettino c/c postale

Nome banca _____
IBAN _____

Il SECCI costituisce il frontespizio del CONTRATTO.

Io sottoscritto _____ chiedo l'emissione di una carta familiare in favore del soggetto coobbligato del presente rapporto _____, i cui dati sono riportati in parte specifica SÌ NO

DATI FINANZIARI

Importo totale del credito (fido concesso) € _____
Rimborso mensile (in caso di rimborso rateale) € _____
SCADENZA: IL 20 DI OGNI MESE O DATA SUCCESSIVAMENTE INDICATA DA AGOS DUCATO SPA.
LA CARTA HA VALIDITÀ 36 MESI DALLA DATA DI EMISSIONE.
T.A.N. _____ %
T.A.E.G. _____ %

Glossario – Persone Politicamente Esposte: le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami così come individuate sulla base dei criteri di cui all'art. 1, comma 2, lettera dd, D. Lgs. 231/2007. **Titolare Effettivo:** la persona fisica o le persone fisiche, diverse dal cliente, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è istaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita (art. 1, comma 2, lettera pp, D. Lgs. 231/2007). Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo, sulla base dei criteri di cui all'art. 20 D. Lgs. 231/2007.

Dichiaro di avere ricevuto, anche mediante T.C.D., copia della presente richiesta completa in ogni sua parte, di seguito "Contratto".

FIRMA CLIENTE



Affermo/affermiamo che tutto quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

Dichiaro/dichiariamo:

- di aver ricevuto, anche mediante T.C.D. nella data indicata in Contratto, letto, compreso il documento "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori" (di seguito "SECCI") e le condizioni generali del Contratto che accetto/accettiamo integralmente senza riserva alcuna;
 - che sono stati messi a disposizione le Guide di Banca d'Italia ed il "documento TEGM" ai fini della legge sull'usura;
 - di aver ricevuto, anche mediante T.C.D., e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali e l'informativa relativa ai Sistemi di Informazioni Creditizie, messe a disposizione;
 - di essere persona politicamente esposta
Cliente SÌ NO - Coobbligato SÌ NO
- Prendo/prendiamo atto, ex artt. 22, 42 e 55 D.Lgs.231/07 (Prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo), che le informazioni riportate nella richiesta di finanziamento sono acquisite anche per la definizione del profilo di rischio di cui al D.Lgs.231/07, successive modifiche ed integrazioni e relative disposizioni attuative, consapevoli delle responsabilità penali derivanti da mendaci affermazioni.
- Io sottoscritto Cliente dichiaro altresì di essere il Titolare Effettivo del presente istaurando rapporto, **unitamente al Coobbligato**, in caso di emissione di Carta Familiare, come di seguito meglio definita.

FIRMA CLIENTE



FIRMA COOBLIGATO



CONSENSI PER FINALITÀ DI MARKETING

Dichiaro di avere ricevuto e compreso l'informativa relativa al trattamento dei dati personali da me forniti messa a mia disposizione e, fermo restando il trattamento dei miei dati personali per le Finalità di Interesse Legittimo a cui potrò in ogni caso oppormi in conformità con quanto previsto dal paragrafo 8 dell'informativa, di prestare ad Agos Ducato S.p.A. in qualità di titolare del trattamento il consenso (che potrà in ogni caso successivamente revocare) all'utilizzo dei miei dati personali

- per la promozione dei prodotti e servizi offerti da AD tramite sia strumenti di comunicazione a distanza che tradizionali SÌ NO
- per la promozione dei prodotti e servizi offerti da terzi appartenenti alle categorie merceologiche elencate nell'Informativa, ivi comprese società del gruppo a cui appartiene AD, a cui saranno comunicati i dati, tramite strumenti di comunicazione a distanza e tradizionali SÌ NO
- per la profilazione delle mie preferenze, caratteristiche, abitudini o scelte di consumo al fine di ricevere offerte, promozioni ed informazioni che tengano conto dei miei interessi ed esigenze specifiche. SÌ NO

FIRMA CLIENTE



Il Cliente delega ed autorizza AD a versare i corrispettivi all'Intermediario Assicurativo convenzionato sul conto corrente bancario o postale separato indicato dallo stesso ed a lui intestato, che li riscuoterà in nome e per conto della Compagnia assicurativa. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata ad AD in caso di mancata o inesatta corresponsione dei predetti importi alla Compagnia assicurativa da parte dell'Intermediario Assicurativo convenzionato.

MANDATO PER ADEBITO DIRETTO SEPA (SEPA CORE DIRECT DEBIT)

Riferimento del Mandato/Codice identificativo del Cliente (Codice Univoco): Sarà comunicato da AD con la conferma scritta dell'approvazione della richiesta di finanziamento o con il primo Rendiconto periodico. La sottoscrizione del mandato, comporta (A) l'autorizzazione ad AD a richiedere alla banca/posta del Cliente l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca/posta del Cliente di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da AD. Il Cliente ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca/posta secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Eventuali richieste di rimborso devono essere presentate nel termine di 8 setti-mane a decorrere dalla data di addebito in conto.
Dati e codice fiscale Cliente: riportati in Parte Specifica del contratto.

Codice Swift BIC: _____
Dati Creditore: Agos Ducato Spa, Viale Fulvio Testi 280 - 20126 Milano - Italia.
Codice identificativo del Creditore - Creditor Identifier: IT66010000008570720154 - IT660400000008570720154
Tipo del pagamento: Ricorrente

FIRMA CLIENTE



I diritti del sottoscrittore del mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria banca/posta. NB: Il Cliente deve comuni-care per scritto ad AD le eventuali future variazioni del CODICE IBAN fornito, nonché degli ulteriori dati rilevanti ai fini Sepa contenuti nella Parte Specifica del contratto.

Approvo/Approviamo specificamente gli art.: 2 (Utilizzo del Fido); 3 (Obbligazioni di pagamento); 4 (Uso della Carta); 7 (Smarrimento, furto, appropriazione indebita e uso non autorizzato della Carta); 9 (Comunicazioni periodiche informative); 10 (Recesso e Sospensione dell'utilizzo); 11 (Modalità invio comunicazioni e Tecniche di comunicazione a distanza - T.C.D.); 12 (Modifica unilaterale delle condizioni); 13 (Pagamenti); 14 (Cessione del Contratto/Credito); 15 (Mancato, inesatto o ritardato pagamento); 16 (Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione del Contratto); 18 (Carta Familiare).

FIRMA CLIENTE



FIRMA COOBLIGATO



DEFINIZIONI: **ACR:** apertura di credito revolving utilizzabile con carta di credito ("Carta") con disponibilità ripristinabile; **Area Clienti:** Sezione internet riservata ai clienti AD a cui è possibile accedere mediante digitazione di credenziali dopo aver effettuato la registrazione; **Fido:** Importo Totale del Credito; **Fido Utilizzato:** costituito da capitali, interessi e spese riportati nel Rendiconto; **Fido Disponibile:** Fido meno Fido Utilizzato; **Rendiconto:** il documento di cui all'art.9; **Instant Credit:** Primo utilizzo dell'ACR antecedente al rilascio della Carta; **TAN promozionale:** TAN concordato per operazioni promozionali; **Carta Familiare:** eventuale ulteriore Carta emessa a valere sulla medesima ACR in favore del Coobbligato, utilizzabile da quest'ultimo alle medesime condizioni della Carta emessa in favore del Cliente; **Titolare:** Termine che identifica sia il Cliente che il Coobbligato nel caso di emissione di carta familiare. Intermediario assicurativo: intermediario iscritto nella sez. A o B del RUI; **Compagnia assicurativa:** impresa di assicurazione che emette la polizza assicurativa commercializzata dall'Intermediario assicurativo; **Convenzione:** rapporto di collaborazione tra AD ed un intermediario assicurativo per la promozione ed il collocamento di prodotti di credito al consumatore. **Circuito privato:** la rete limitata costituita dagli Intermediari Assicurativi che hanno sottoscritto con AD una convenzione per consentire l'utilizzo della Carta per il solo acquisto di prodotti assicurativi dagli stessi venduti.

1. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO E DIRITTO DI RIPSAMENTO - (ART.125 TER T.U.B.) - 1.1 Il Contratto, se le modalità tecniche lo consentono, potrà essere sottoscritto dal Cliente e dall'eventuale Coobbligato con firma digitale o firma elettronica avanzata, nelle sue diverse forme. Il Contratto si conclude con conferma scritta dell'approvazione, anche mediante supporto durevole, da parte di AD dell'ACR o dell'eventuale Instant Credit. **1.2. Diritto di Ripsamento.** Il Cliente può recedere dal Contratto entro 14 gg. dalla sua conclusione. Come condizione migliorativa, il Cliente potrà recedere entro 30 gg. dal primo utilizzo in caso di Instant Credit e nei restanti casi entro 30 gg. dalla data di accettazione della richiesta, inviando ad AD comunicazione di recesso con raccomandata ar o fax, mail, telegramma, purché confermati con raccomandata ar entro le seguenti 48 ore. Se il Titolare ha già utilizzato l'ACR, il Cliente deve pagare l'importo dovuto in linea capitale e gli interessi maturati al TAN contrattuale o al TAN promozionale, oltre ad eventuali somme non ripetibili composte alla Pubblica Amministrazione, (es. imposta di bollo). Il pagamento deve avvenire entro 30 gg. dall'inizio della comunicazione di recesso, che si estende agli eventuali servizi accessori.

2. UTILIZZO DEL FIDO. L'ACR potrà essere utilizzata entro il Fido Disponibile: con la Carta presso gli Intermediari assicurativi convenzionati con AD (di seguito nel testo "Convenzionato/i") aderenti al circuito privato e/o con Instant Credit. La richiesta di importi entro il Fido Disponibile, potrà essere effettuata anche con richiesta telefonica (o tramite apposito "buono di prelievo"), o tramite Tecniche di Comunicazioni a Distanza (di seguito T.C.D.) indicate nella lettera di conferma scritta dell'approvazione della richiesta di ACR o nel Rendiconto. La richiesta di utilizzo potrà essere effettuata solo dal Cliente, comunicando i suoi dati identificativi. AD potrà negare il successivo credito richiesto, ove ritenga sostanzialmente alterate le garanzie di affidabilità del Cliente o mutati gli elementi di meritevolezza del credito. All'utilizzo si applicano le condizioni economiche del Contratto o quelle espressamente concordate in caso di promozioni. Il Fido Disponibile può essere ripristinato sino all'importo del Fido, con pagamenti in modalità rateale (Carta Rateale) o in modalità sia a saldo che rateale (Carta Opzione) ex Art. 3.

3. OBBLIGAZIONI DI PAGAMENTO - Il Cliente e l'eventuale Coobbligato assumono in solido tutte le obbligazioni di pagamento ex art. 1292 e ss. C.C. Il Cliente deve pagare il Fido Utilizzato per: 1) **modalità a saldo** in unica soluzione il giorno 20 del mese successivo a quello dell'utilizzo; 2) **modalità rateale:** il giorno 20 di ogni mese dell'importo della rata indicata in Contratto (min. 3% del Fido) oltre l'eventuale importo della rata di rimborso di ogni operazione promozionale. Il pagamento deve essere effettuato **senza necessità di preavviso**, entro la data prevista in Contratto e sino al totale pagamento del Fido Utilizzato. I pagamenti saranno imputati ex art. 1194 C.C. (interessi - spese - capitale). Per rimborsi con SEPA Direct Debit (SDD), le parti concordano che AD non invierà al Cliente alcuna preventiva notifica circa la data e l'importo dell'addebito diretto. Gli interessi sono calcolati giornalmente come prodotto tra il TAN su base giornaliera (TAN annuo previsto dal Contratto/365) e il saldo in linea capitale (utilizzi al netto dei rimborsi di capitale), escluse eventuali spese. Per operazioni promozionali, gli interessi sono calcolati applicando il TAN promozionale su base mese da 30 gg. (considerando 12 mesi di uguale durata), mediante piano di ammortamento alla "francese", con rate costanti, quota interessi decrescente e quota capitale crescente. Gli interessi decorrono dalla data di registrazione di ogni utilizzo o, se indicato in Contratto, dal 1° giorno del mese successivo all'utilizzo, al TAN contrattuale (salvo per operazioni promozionali), indicato anche nel Rendiconto. Per la Carta Opzione il Cliente potrà chiedere di modificare la modalità di pagamento, che sarà applicata dalla scadenza del mese successivo a quello in cui è stata registrata la richiesta. **Il Cliente può pagare importi superiori al minimo mensile/rata mensile, riducendo il debito ed il Fido Utilizzato, ma dovrà pagare la rate-importi minimi dei mesi successivi, non sono infatti consentiti pagamenti inferiori al minimo mensile/rata mensile.** I rimborsi devono essere effettuati con le modalità indicate in Contratto. Il Cliente e il Coobbligato devono comunicare tempestivamente per iscritto ad AD, anche in ottemperanza agli obblighi imposti dalla normativa antiriciclaggio, ogni variazione dei dati indicati nel Contratto, inclusa ogni variazione dei documenti identificativi, della propria residenza effettiva, delle proprie coordinate bancarie e di ogni altro dato idoneo alla sua identificazione.

4. USO DELLA CARTA - La Carta deve essere usata nei termini e condizioni di cui al Contratto ESCLUSIVAMENTE dal Titolare. È strettamente personale, non può essere data in uso o ceduta a terzi e legittima il Titolare a ottenere, entro il Fido Disponibile, prodotti assicurativi presso i Convenzionati senza contestuale pagamento in contanti, nelle modalità di cui all'art.6. Il corrispettivo del prodotto assicurativo viene pagato da AD al Convenzionato per conto del Cliente che conferisce ad AD mandato irrevocabile di pagamento. AD addebiterà al Cliente i relativi importi, senza obbligo di avviso. L'uso della Carta su circuito privato comporta il pagamento del corrispettivo secondo la modalità specificata sopra in Contratto. Per evitare usi indebiti della Carta, il Titolare deve rispettare le seguenti norme minime di comportamento: i) la Carta deve essere custodita diligentemente, controllandone periodicamente il possesso e ritirata dopo l'uso; ii) adoperarsi a che non venga usata da terzi. Se spedita, la Carta viene inviata al Cliente a cura di AD.

5. PROPRIETÀ DELLA CARTA - La Carta è di proprietà di AD, a cui deve essere immediatamente restituita invalidata (tagliata in due), alla cessazione della ACR o previa richiesta motivata di AD.

6. MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA CARTA - Le transazioni saranno convalidate con l'inserimento della Carta nei terminali installati presso il Convenzionato o, se mancanti o non disponibili, presentando alla cassa apposito modulo (ordine di pagamento) disponibile presso il Convenzionato compilato da incaricati dello stesso e sottoscritto dal Titolare che ne trattiene copia. Gli ordini di pagamento saranno validi solo se riportanti la prescritta autorizzazione. Il consenso all'operazione di pagamento può essere revocato dal Cliente per iscritto in qualsiasi momento prima che AD lo riceva. Le operazioni di pagamento successive alla revoca si considerano non autorizzate. AD potrà non eseguire gli ordini di pagamento irregolari. Gli addebiti relativi all'utilizzo della Carta saranno effettuati in Euro.

7. SMARRIMENTO, FURTO, APPROPRIAZIONE INDEBITA E USO NON AUTORIZZATO DELLA CARTA - 7.1. Comunicazioni - In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato della Carta il Cliente dovrà informare AD senza indugio appena ne abbia conoscenza, e comunque al ricevimento del Rendiconto, chiamando per il blocco della Carta i numeri: **800.822.056** (verde) dall'Italia o **0039.02.6084.3768** dall'estero della Centrale Allarme SIA disponibile h 24: **800.65.30.42** (verde) per contattare AD. È necessario che il Cliente confermi quanto sopra ad AD con raccomandata entro i 2 gg. lavorativi successivi, allegando copia della denuncia alle Autorità competenti. **7.2. Responsabilità del Cliente -** In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita della Carta il Cliente è responsabile di ogni conseguenza dannosa causata dall'indebito o illecito uso della Carta a seguito degli eventi di cui sopra entro il limite di € 150,00 fino alla data di spedizione della suddetta comunicazione scritta e salvo che il Cliente abbia agito fraudolentemente, con dolo o colpa grave, ovvero non abbia osservato le disposizioni di cui ai precedenti commi e dell'art. 4. In mancanza della comunicazione di cui al punto 7.1 per dolo o colpa grave, il Cliente è responsabile di ogni conseguenza dannosa e perdita subita.

8. DURATA DELL'ACR E VALIDITÀ DELLA CARTA - L'ACR è a tempo indeterminato. La Carta ha validità per il periodo sulla stessa indicato a partire dal mese di emissione e verrà sostituita alla scadenza, per uguale periodo, se il Cliente non è inadempiente alle obbligazioni contrattuali e non vi è altro motivo di risoluzione del Contratto.

9. COMUNICAZIONI PERIODICHE INFORMATIVE - Le comunicazioni di cui al Contratto saranno indirizzate al Cliente in forma cartacea o su supporto durevole, come specificato all'art. 11, e avranno effetto anche nei confronti degli eventuali coobbligati. **9.1. Rendiconto -** Il Cliente riceverà un Rendiconto sullo svolgimento del rapporto con il dettaglio della posizione finanziaria, in particolare: Fido, Fido Disponibile, interessi, spese, eventuali premi assicurativi, imposta di bollo promemoria delle scadenze future; in caso di utilizzo dell'ACR, almeno una volta l'anno ed alla cessazione del rapporto. Il Rendiconto potrà essere inviato con T.C.D. su richiesta del Cliente. **9.2. Eventuali disguidi -** Eventuali disguidi (ritardi, omissioni, etc.) verificatisi nell'annotare sul predetto documento

informativo le operazioni contabili degli addebiti, non legitimeranno il Cliente a rifiutare o ritardare il pagamento. Se entro 60 gg. dalla data di ricevimento del Rendiconto o dalla data di messa a disposizione dello stesso, se in forma elettronica, non vengono comunicate per scritto ad AD specifiche osservazioni il Rendiconto si intenderà integralmente approvato. Il Cliente può chiedere informazioni ulteriori, con frequenza diversa o con strumenti diversi da quanto previsto in Contratto, con spese a proprio carico, se previste - proporzionate ai costi sostenuti da AD.

10. RECESSO E SOSPENSIONE DELL'UTILIZZO - 10.1 Recesso - AD può recedere dal Contratto con preavviso di almeno 2 mesi, comunicato al Cliente su supporto cartaceo o su altro supporto durevole e senza oneri per il Cliente. Il Cliente può sempre recedere senza preavviso, senza penalità né spese di chiusura, con pagamento di ogni importo dovuto in base al Contratto. Il Cliente, in caso di recesso, per il periodo non goduto ha diritto al rimborso dell'eventuale quota associativa e delle eventuali spese periodiche relative al servizio di pagamento se pagate anticipatamente. AD le rimborserà proporzionalmente. **10.2 Sospensione -** AD potrà sospendere l'utilizzo dell'ACR, anche bloccando l'uso della Carta, se vi è una giusta causa, comunicandolo immediatamente al Cliente, se possibile in anticipo o subito dopo la sospensione. Sono esempi di giusta causa: gravi inadempimenti, mutamenti di elementi di meritevolezza del credito, motivi di sicurezza, di sospetto uso fraudolento o uso non autorizzato, di rischio di mancato pagamento le variazioni anomale dei tassi di interesse e delle condizioni di mercato, nonché i mutamenti della disciplina civilistica e fiscale relativa ai rapporti regolati dal Contratto.

11. MODALITÀ INVIO COMUNICAZIONI E TECNICHE DI COMUNICAZIONE A DISTANZA (T.C.D.) - 11.1 - Le Comunicazioni Periodiche, le comunicazioni di cui agli art.12 (Modifica unilaterale delle condizioni) e 16 (Decadenza dal beneficio del termine) e ogni altra comunicazione da darsi in forma scritta ai sensi del presente Contratto, cartacee o su supporto durevole (di seguito le Comunicazioni), sono messe a disposizione del Cliente sia con modalità di invio in forma cartacea che elettronica. Si ritiene che il Cliente abbia scelto l'invio in forma elettronica se ha indicato in Contratto un indirizzo di posta elettronica valido. In tal caso le Comunicazioni saranno pubblicate nell'Area Clienti previa informativa via e-mail dell'avvenuta pubblicazione e si considereranno ricevute dal Cliente al momento della relativa messa a disposizione. Resta inteso che in tale caso per ricezione si intenderà la possibilità per il Cliente di accedere al contenuto della comunicazione. AD invierà le Comunicazioni in forma cartacea in caso di impossibilità dell'invio via e-mail, indisponibilità dell'indirizzo e-mail e/o su richiesta del Cliente. Il Cliente ha diritto in qualsiasi momento di chiedere ad AD la modifica della modalità di invio. Tutte le informative relative al contratto possono essere inviate con T.C.D. (es. mediante utilizzo della posta elettronica o Short Message Script - S.M.S.), se non diversamente previsto dalla legge, con facoltà del Cliente di chiedere per iscritto la modifica della T.C.D. eventualmente utilizzata. Il Cliente garantisce l'esclusiva titolarità dei recapiti comunicati ed esonera AD da responsabilità in caso di accesso di terzi agli stessi. **11.2 -** Se il Contratto è sottoscritto con firma digitale o firma elettronica avanzata, la consegna del Secci, del Contratto e di ogni altra documentazione contrattuale, ivi incluse le Comunicazioni, sarà effettuata in forma cartacea o su supporto durevole anche mediante T.C.D., come sopra definita, in particolare mediante invio a mezzo posta elettronica all'indirizzo fornito dal Cliente nel Contratto.

12. MODIFICA UNILATERALE DELLE CONDIZIONI - AD potrà modificare, per giustificato motivo, le condizioni del Contratto e, in particolare, il TAN e ogni altra condizione praticata, compresi il piano di ammortamento, l'importo del Fido, l'importo minimo-rata minima e la prestazione di garanzie, con proposta di modifica unilaterale del Contratto, in forma scritta, in formato cartaceo o elettronico (a seconda della modalità di invio prescelta), gratuita, anche in calce alle Comunicazioni Periodiche ex art. 118 D.Lgs. 385/93, con preavviso minimo di 2 mesi e con diritto del Cliente di recedere dal Contratto entro la data prevista per l'applicazione delle modifiche, senza spese e con applicazione delle condizioni precedenti, pagando entro 25 gg. dalla data del recesso ogni debito nei confronti di AD e con possibilità di definire con AD termini diversi di pagamento del debito. Le modifiche proposte si intendono approvate se il Cliente non recede nel suddetto termine.

13. PAGAMENTI - Tutti i pagamenti devono essere effettuati ad AD: eventuali pagamenti al Convenzionato non hanno effetto liberatorio nei confronti di AD. Sono a carico del Cliente le spese relative al mezzo di pagamento prescelto. È consentita, ex art. 1241 C.C. la compensazione tra le parti dei reciproci rapporti di debito/credito.

14. CESSIONE DEL CONTRATTO/CREDITO - AD potrà cedere il Contratto o i diritti da esso derivanti con le relative garanzie, comunicandolo per scritto ai sensi di legge, senza che ciò diminuisca la tutela degli interessi del Cliente, ivi compresi i termini e le condizioni di utilizzo dell'ACR. Per ogni comunicazione di cui al Contratto, i recapiti delle parti sono quelli ivi indicati, salvo eventuali variazioni da comunicarsi per iscritto.

15. MANCATO, INESATTO O RITARDATO PAGAMENTO - In caso di Carta Opzione con pagamento a saldo, il mancato, inesatto, ritardato pagamento dell'importo dovuto per 2 mesi consecutivi consente ad AD di modificare la modalità di pagamento in rateale, applicando il TAN contrattuale e una rata di rimborso mensile a partire dal 3% del Fido, se non diversamente specificato in Contratto. Il Cliente deve altresì pagare le seguenti eventuali spese: per solleciti postali o telefonici: € 15,49, per ogni intervento; per recupero del credito: 10% dell'importo scaduto fino ad un max di € 50,00; spese legali sostenute. In caso di mancato, inesatto, ritardato pagamento verranno effettuate le segnalazioni in Banche Dati ai sensi dell'informativa Codice Deontologico e questo potrà rendere più difficile l'accesso al credito.

16. DECADENZA DAL BENEFICIO DEL TERMINE (DBT) E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - L'inadempimento di almeno 2 rate consente ad AD di chiedere il rimborso immediato dell'importo dovuto (DBT). L'inadempimento degli obblighi di cui agli art. 3 (Obbligazioni di pagamento), 4 (Uso della Carta) nonché l'infedeltà dichiarazione di dati e informazioni forniti dal Cliente ed eventuali Coobbligati, consente ad AD di risolvere il Contratto senza preavviso per iscritto al Cliente. In caso di DBT e di risoluzione del Contratto, il Cliente dovrà rimborsare in un'unica soluzione, entro 15 gg. dal ricevimento della relativa comunicazione: capitale scaduto e residuo a scadere; interessi maturati; eventuali oneri relativi alle somme non corrisposte; eventuali somme dovute ex art. 15.

17. ONERI E SPESE - Sono a carico del Cliente: oneri fiscali relativi al Contratto (es. imposte di bollo); spese legali sostenute da AD ex art. 16; eventuale commissione insoluto ripresentazione SDD: € 5,16; eventuale spesa di costituzione in mora: € 12,91; eventuale spesa per DBT: € 20,66.

18. CARTA FAMILIARE - Il Cliente può richiedere l'emissione di una Carta Familiare utilizzabile dal Coobbligato entro il Fido Disponibile, secondo quanto previsto dagli art. 4 e 6. In caso di rilascio della Carta Familiare, il Cliente dichiara di riconoscere come validi e comunque non contestabili nei confronti di AD gli ordini di pagamento relativi alle operazioni poste in essere dal Coobbligato con la Carta Familiare. Il Cliente si impegna quindi ad effettuare i pagamenti delle prestazioni a cui gli stessi ordini si riferiscono, nonché delle relative spese e/o commissioni previste in Contratto, secondo le modalità di cui all'art. 3. L'eventuale verificarsi di una delle casistiche di cui all'art. 7 dovrà essere tempestivamente comunicata dal Coobbligato al Cliente, il quale a sua volta dovrà darne pronta notizia ad AD. In caso di omessa comunicazione da parte del Coobbligato, il Cliente rimane responsabile nei confronti di AD di ogni conseguenza dannosa e perdita subita per effetto del verificarsi degli eventi di cui al suddetto art.7.

19. RECLAMI - ARBITRATO BANCARIO E FINANZIARIO E VIGILANZA - I reclami vanno inviati per scritto, anche con raccomandata, ad Agos Ducato S.p.A. (Gestione Reclami, Viale Fulvio Testi 280 - 20126 Milano) o per via telematica (www.agoscorporate.it/contatti - info@pec.agosducato.it), eventualmente con l'assistenza di Adiconsum, Federconsumatori e Unione Nazionale Consumatori. AD deve rispondere in 30 gg dal ricevimento. Se il Cliente è insoddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di adire il giudice, potrà rivolgersi a: Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come: consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia o ad AD stessa (anche su www.agosducato.it). Per violazione degli obblighi a carico dell'Istituto di pagamento, previsti nel Contratto, sono stabilite sanzioni amministrative ex art. 32 D.Lgs.11-10, fermo restando il diritto del Cliente di presentare esposto a Banca d'Italia. AD è soggetto ai controlli esercitati dalla Banca d'Italia (Via Nazionale, 91 - 00184 Roma).

20. TENTATIVO DI MEDIAZIONE E FORO COMPETENTE - Le Parti si impegnano a sottoporre ogni controversia dovesse fra loro insorgere in merito alla validità, efficacia, esecuzione, risoluzione e/o interpretazione del Contratto alla procedura di mediazione del Conciliatore Bancario Finanziario, in base al relativo regolamento, anche ex art. 5 D.Lgs.208/10. Per informazioni sul Conciliatore Bancario Finanziario, consultare il sito www.conciliatorebancario.it. Nel caso in cui il tentativo di conciliazione fallisca, per tutte le controversie derivanti dal Contratto o sorte in relazione allo stesso, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano; se il Cliente è un consumatore ex D.Lgs. 206/05 sarà competente il Foro di residenza o domicilio dello stesso.



MODULO DI RICHIESTA

Autorizzazione al primo utilizzo (instant credit) dell'Apertura di credito revolving

PRATICA: _____ DEL: _____

RICHIEDENTE: _____

CODICE FISCALE: _____

NATO A: _____ IL: _____ NAZ: _____

RESIDENZA: _____

AUTORIZZATO PRIMO UTILIZZO IN PROMOZIONE: _____

CONDIZIONI PROMOZIONALI: _____

IMPORTO DEL PRIMO UTILIZZO: € _____

INTERESSI (I): € _____

IMPORTO TOTALE DOVUTO: € _____

IN _____ MENSILITÀ DA*: € _____

TASSO DI INTERESSE: TAN _____ %

PRIMA SCADENZA IL: _____

PROMOZIONE: _____

PER L'ACQUISTO DI: _____

Convenzionato in cui è effettuato il primo utilizzo: _____

P.IVA: _____ Indirizzo: _____

* All'importo indicato si aggiungono, se previsti: interessi, bollo protempore vigente, assicurazione facoltativa, spese mensili gestione pratica.

**FIRMA
CLIENTE**

(i) = Incluse nel taeg

N.Pratica: _____

Richiedente: _____

Data: _____

ADEGUATA VERIFICA DELLA CLIENTELA - D. Lgs. 231/07 Io sottoscritto, incaricato dell'identificazione ai sensi del D. Lgs. 231/07, successive modifiche ed integrazioni e relative disposizioni attuative, dichiaro sotto la mia responsabilità che quanto indicato nella richiesta e nei documenti ad essa allegati corrisponde a verità e che vere e autentiche sono le firme apposte, anche in modalità elettronica, personalmente dal richiedente e dall'eventuale coobbligato. Dichiaro inoltre che in base alla documentazione raccolta non ci sono elementi da far supporre che il beneficiario effettivo sia altro soggetto diverso da quelli da me identificati.

TIMBRO/FIRMA/CODICE IDENTIFICATIVO UNIVOCO DEL SOGGETTO CHE PROCEDE ALL'IDENTIFICAZIONE



LUOGO _____
LI _____

PARTE SPECIFICA

Richiedo un'apertura di credito revolving a spendibilità limitata utilizzabile con carta di credito, quale beneficiario e a tale scopo elenco i miei dati anagrafici. Lascio ad Agos Ducato (di seguito AD) la facoltà di effettuare ogni accertamento ritenuto opportuno.

Pratica numero _____ Codice contratto _____
Carta rateale Carta ad Opzione
Approvato con autorizzazione nr. _____

RICHIEDENTE/CLIENTE

Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ Nato/a a _____ prov. _____
il _____ naz. _____ Documento di identità _____
nr. _____ rilasciato _____ il _____
indirizzo via/piazza _____ nr. _____ cap _____
località _____ prov. _____ dal _____ tel _____
cell _____ e-mail _____
Se rilasciata e-mail, il Cliente richiede che le Comunicazioni siano fornite in forma elettronica su Area Clienti (art.11)
Indirizzo precedente (se domiciliato da meno di cinque anni) _____
Abitazione _____ Importo affitto (solo per affitto) € _____
stato civile _____ Attività lavorativa _____ Qualifica _____
Inizio contratto(mese/anno) / ____ Reddito mensile netto € _____ Nr. mensilità _____
Azienda _____ indirizzo _____
città _____ Tel. _____ Tipo contratto _____
durata mesi (se contratto tempo determinato) _____

COOBLIGATO

Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ Nato/a a _____ prov. _____
il _____ naz. _____ Documento di identità _____
nr. _____ rilasciato _____ il _____
indirizzo via/piazza _____ nr. _____ cap _____
località _____ prov. _____ dal _____ tel _____
cell _____ e-mail _____
Indirizzo precedente (se domiciliato da meno di cinque anni) _____
Abitazione _____ Importo affitto (solo per affitto) € _____
stato civile _____ Attività lavorativa _____ Qualifica _____
Inizio contratto(mese/anno) / ____ Reddito mensile netto € _____ Nr. mensilità _____
Azienda _____ indirizzo _____
città _____ Tel. _____ Tipo contratto _____
durata mesi (se contratto tempo determinato) _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO Addebito diretto sul c/c bancario/postale Bollettino c/c postale

Nome banca _____
IBAN _____

Il SECCI costituisce il frontespizio del CONTRATTO.

Io sottoscritto _____ chiedo l'emissione di una carta familiare in favore del soggetto coobbligato del presente rapporto _____, i cui dati sono riportati in parte specifica SI NO

DATI FINANZIARI

Importo totale del credito (fido concesso) € _____
Rimborso mensile (in caso di rimborso rateale) € _____
SCADENZA: IL 20 DI OGNI MESE O DATA SUCCESSIVAMENTE INDICATA DA AGOS DUCATO SPA.
LA CARTA HA VALIDITÀ 36 MESI DALLA DATA DI EMISSIONE.
T.A.N. _____ %
T.A.E.G. _____ %

Glossario – Persone Politicamente Esposte: le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami così come individuate sulla base dei criteri di cui all'art. 1, comma 2, lettera dd, D. Lgs. 231/2007. **Titolare Effettivo:** la persona fisica o le persone fisiche, diverse dal cliente, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è istaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita (art. 1, comma 2, lettera pp, D. Lgs. 231/2007). Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo, sulla base dei criteri di cui all'art. 20 D. Lgs. 231/2007.

Dichiaro di avere ricevuto, anche mediante T.C.D., copia della presente richiesta completa in ogni sua parte, di seguito "Contratto".

FIRMA CLIENTE



Affermo/afferriamo che tutto quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

Dichiaro/dichiariamo:

- di aver ricevuto, anche mediante T.C.D. nella data indicata in Contratto, letto, compreso il documento "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori" (di seguito "SECCI") e le condizioni generali del Contratto che accetto/accettiamo integralmente senza riserva alcuna;
- che sono stati messi a disposizione le Guide di Banca d'Italia ed il "documento TEGM" ai fini della legge sull'usura;
- di aver ricevuto, anche mediante T.C.D., e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali e l'informativa relativa ai Sistemi di Informazioni Creditizie, messe a disposizione;
- di essere persona politicamente esposta
Cliente SI NO - Coobbligato SI NO

Prendo/prendiamo atto, ex artt. 22, 42 e 55 D.Lgs.231/07 (Prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo), che le informazioni riportate nella richiesta di finanziamento sono acquisite anche per la definizione del profilo di rischio di cui al D.Lgs.231/07, successive modifiche ed integrazioni e relative disposizioni attuative, consapevoli delle responsabilità penali derivanti da mendaci affermazioni.

Io sottoscritto Cliente dichiaro altresì di essere il Titolare Effettivo del presente istaurando rapporto, **unitamente al Coobbligato**, in caso di emissione di Carta Familiare, come di seguito meglio definita.

FIRMA CLIENTE



FIRMA COOBLIGATO



CONSENSI PER FINALITÀ DI MARKETING

Dichiaro di avere ricevuto e compreso l'informativa relativa al trattamento dei dati personali da me forniti messa a mia disposizione e, fermo restando il trattamento dei miei dati personali per le Finalità di Interesse Legittimo a cui potrò in ogni caso oppormi in conformità con quanto previsto dal paragrafo 8 dell'informativa, di prestare ad Agos Ducato S.p.A. in qualità di titolare del trattamento il consenso (che potrà in ogni caso successivamente revocare) all'utilizzo dei miei dati personali

- per la promozione dei prodotti e servizi offerti da AD tramite sia strumenti di comunicazione a distanza che tradizionali SI NO
- per la promozione dei prodotti e servizi offerti da terzi appartenenti alle categorie merceologiche elencate nell'Informativa, ivi comprese società del gruppo a cui appartiene AD, a cui saranno comunicati i dati, tramite strumenti di comunicazione a distanza e tradizionali SI NO
- per la profilazione delle mie preferenze, caratteristiche, abitudini o scelte di consumo al fine di ricevere offerte, promozioni ed informazioni che tengano conto dei miei interessi ed esigenze specifiche. SI NO

FIRMA CLIENTE



Il Cliente delega ed autorizza AD a versare i corrispettivi all'Intermediario Assicurativo convenzionato sul conto corrente bancario o postale separato indicato dallo stesso ed a lui intestato, che li riscuoterà in nome e per conto della Compagnia assicurativa. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata ad AD in caso di mancata o inesatta corresponsione dei predetti importi alla Compagnia assicurativa da parte dell'Intermediario Assicurativo convenzionato.

MANDATO PER ADEBITO DIRETTO SEPA (SEPA CORE DIRECT DEBIT)

Riferimento del Mandato/Codice identificativo del Cliente (Codice Univoco): Sarà comunicato da AD con la conferma scritta dell'approvazione della richiesta di finanziamento o con il primo Rendiconto periodico. La sottoscrizione del mandato, comporta (A) l'autorizzazione ad AD a richiedere alla banca/posta del Cliente l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca/posta del Cliente di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da AD. Il Cliente ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca/posta secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Eventuali richieste di rimborso devono essere presentate nel termine di 8 setti-mane a decorrere dalla data di addebito in conto.
Dati e codice fiscale Cliente: riportati in Parte Specifica del contratto.

Codice Swift BIC: _____
Dati Creditore: Agos Ducato Spa, Viale Fulvio Testi 280 - 20126 Milano - Italia.
Codice identificativo del Creditore - Creditor Identifier: IT66010000008570720154 - IT660400000008570720154
Tipo del pagamento: Ricorrente

FIRMA CLIENTE



I diritti del sottoscrittore del mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria banca/posta. NB: Il Cliente deve comuni-care per scritto ad AD le eventuali future variazioni del CODICE IBAN fornito, nonché degli ulteriori dati rilevanti ai fini Sepa contenuti nella Parte Specifica del contratto.

Approvo/Approviamo specificamente gli art.: 2 (Utilizzo del Fido); 3 (Obbligazioni di pagamento); 4 (Uso della Carta); 7 (Smarrimento, furto, appropriazione indebita e uso non autorizzato della Carta); 9 (Comunicazioni periodiche informative); 10 (Recesso e Sospensione dell'utilizzo); 11 (Modalità invio comunicazioni e Tecniche di comunicazione a distanza - T.C.D.); 12 (Modifica unilaterale delle condizioni); 13 (Pagamenti); 14 (Cessione del Contratto/Credito); 15 (Mancato, inesatto o ritardato pagamento); 16 (Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione del Contratto); 18 (Carta Familiare).

FIRMA CLIENTE



FIRMA COOBLIGATO



DEFINIZIONI: **ACR:** apertura di credito revolving utilizzabile con carta di credito ("Carta") con disponibilità ripristinabile; **Area Clienti:** Sezione internet riservata ai clienti AD a cui è possibile accedere mediante digitazione di credenziali dopo aver effettuato la registrazione; **Fido:** Importo Totale del Credito; **Fido Utilizzato:** costituito da capitale, interessi e spese riportati nel Rendiconto; **Fido Disponibile:** Fido meno Fido Utilizzato; **Rendiconto:** il documento di cui all'art.9; **Instant Credit:** Primo utilizzo dell'ACR antecedente il rilascio della Carta; **TAN promozionale:** TAN concordato per operazioni promozionali; **Carta Familiare:** eventuale ulteriore Carta emessa a valere sulla medesima ACR in favore del Coobbligato, utilizzabile da quest'ultimo alle medesime condizioni della Carta emessa in favore del Cliente; **Titolare:** Termine che identifica sia il Cliente che il Coobbligato nel caso di emissione di carta familiare. Intermediario assicurativo: intermediario iscritto nella sez. A o B del RUI; **Compagnia assicurativa:** impresa di assicurazione che emette la polizza assicurativa commercializzata dall'Intermediario assicurativo; **Convenzione:** rapporto di collaborazione tra AD ed un intermediario assicurativo per la promozione ed il collocamento di prodotti di credito al consumatore. **Circuito privato:** la rete limitata costituita dagli Intermediari Assicurativi che hanno sottoscritto con AD una convenzione per consentire l'utilizzo della Carta per il solo acquisto di prodotti assicurativi dagli stessi venduti.

1. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO E DIRITTO DI RIPENSAMENTO - (ART.125 TER T.U.B.) - 1.1 Il Contratto, se le modalità tecniche lo consentono, potrà essere sottoscritto dal Cliente e dall'eventuale Coobbligato con firma digitale o firma elettronica avanzata, nelle sue diverse forme. Il Contratto si conclude con conferma scritta dell'approvazione, anche mediante supporto durevole, da parte di AD dell'ACR o dell'eventuale Instant Credit. **1.2. Diritto di Ripensamento.** Il Cliente può recedere dal Contratto entro 14 gg. dalla sua conclusione. Come condizione migliorativa, il Cliente potrà recedere entro 30 gg. dal primo utilizzo in caso di Instant Credit e nei restanti casi entro 30 gg. dalla data di accettazione della richiesta, inviando ad AD comunicazione di recesso con raccomandata ar o fax, mail, telegramma, purché confermati con raccomandata ar entro le seguenti 48 ore. Se il Titolare ha già utilizzato l'ACR, il Cliente deve pagare l'importo dovuto in linea capitale e gli interessi maturati al TAN contrattuale o al TAN promozionale, oltre ad eventuali somme non ripetibili composte alla Pubblica Amministrazione, (es. imposta di bollo). Il pagamento deve avvenire entro 30 gg. dall'inizio della comunicazione di recesso, che si estende agli eventuali servizi accessori.

2. UTILIZZO DEL FIDO. L'ACR potrà essere utilizzata entro il Fido Disponibile: con la Carta presso gli Intermediari assicurativi convenzionati con AD (di seguito nel testo "Convenzionato/i") aderenti al circuito privato e/o con Instant Credit. La richiesta di importi entro il Fido Disponibile, potrà essere effettuata anche con richiesta telefonica (o tramite apposito "buono di prelievo"), o tramite Tecniche di Comunicazioni a Distanza (di seguito T.C.D.) indicate nella lettera di conferma scritta dell'approvazione della richiesta di ACR o nel Rendiconto. La richiesta di utilizzo potrà essere effettuata solo dal Cliente, comunicando i suoi dati identificativi. AD potrà negare il successivo credito richiesto, ove ritenga sostanzialmente alterate le garanzie di affidabilità del Cliente o mutati gli elementi di meritevolezza del credito. All'utilizzo si applicano le condizioni economiche del Contratto o quelle espressamente concordate in caso di promozioni. Il Fido Disponibile può essere ripristinato sino all'importo del Fido, con pagamenti in modalità rateale (Carta Rateale) o in modalità sia a saldo che rateale (Carta Opzione) ex Art. 3.

3. OBBLIGAZIONI DI PAGAMENTO - Il Cliente e l'eventuale Coobbligato assumono in solido tutte le obbligazioni di pagamento ex art. 1292 e ss. C.C. Il Cliente deve pagare il Fido Utilizzato per: 1) **modalità a saldo** in unica soluzione il giorno 20 del mese successivo a quello dell'utilizzo; 2) **modalità rateale:** il giorno 20 di ogni mese dell'importo della rata indicata in Contratto (min. 3% del Fido) oltre l'eventuale importo della rata di rimborso di ogni operazione promozionale. Il pagamento deve essere effettuato **senza necessità di preavviso**, entro la data prevista in Contratto e sino al totale pagamento del Fido Utilizzato. I pagamenti saranno imputati ex art. 1194 C.C. (interessi - spese - capitale). Per rimborsi con SEPA Direct Debit (SDD), le parti concordano che AD non invierà al Cliente alcuna preventiva notifica circa la data e l'importo dell'addebito diretto. Gli interessi sono calcolati giornalmente come prodotto tra il TAN su base giornaliera (TAN annuo previsto dal Contratto/365) e il saldo in linea capitale (utilizzi al netto dei rimborsi di capitale), escluse eventuali spese. Per operazioni promozionali, gli interessi sono calcolati applicando il TAN promozionale su base mese da 30 gg. (considerando 12 mesi di uguale durata), mediante piano di ammortamento alla "francese", con rate costanti, quota interessi decrescente e quota capitale crescente. Gli interessi decorrono dalla data di registrazione di ogni utilizzo o, se indicato in Contratto, dal 1° giorno del mese successivo all'utilizzo, al TAN contrattuale (salvo per operazioni promozionali), indicato anche nel Rendiconto. Per la Carta Opzione il Cliente potrà chiedere di modificare la modalità di pagamento, che sarà applicata dalla scadenza del mese successivo a quello in cui è stata registrata la richiesta. **Il Cliente può pagare importi superiori al minimo mensile/rata mensile, riducendo il debito ed il Fido Utilizzato, ma dovrà pagare la rate-importi minimi dei mesi successivi, non sono infatti consentiti pagamenti inferiori al minimo mensile/rata mensile.** I rimborsi devono essere effettuati con le modalità indicate in Contratto. Il Cliente e il Coobbligato devono comunicare tempestivamente per iscritto ad AD, anche in ottemperanza agli obblighi imposti dalla normativa antiriciclaggio, ogni variazione dei dati indicati nel Contratto, inclusa ogni variazione dei documenti identificativi, della propria residenza effettiva, delle proprie coordinate bancarie e di ogni altro dato idoneo alla sua identificazione.

4. USO DELLA CARTA - La Carta deve essere usata nei termini e condizioni di cui al Contratto ESCLUSIVAMENTE dal Titolare. È strettamente personale, non può essere data in uso o ceduta a terzi e legittima il Titolare a ottenere, entro il Fido Disponibile, prodotti assicurativi presso i Convenzionati senza contestuale pagamento in contanti, nelle modalità di cui all'art.6. Il corrispettivo del prodotto assicurativo viene pagato da AD al Convenzionato per conto del Cliente che conferisce ad AD mandato irrevocabile di pagamento. AD addebiterà al Cliente i relativi importi, senza obbligo di avviso. L'uso della Carta su circuito privato comporta il pagamento del corrispettivo secondo la modalità specificata sopra in Contratto. Per evitare usi indebiti della Carta, il Titolare deve rispettare le seguenti norme minime di comportamento: i) la Carta deve essere custodita diligentemente, controllandone periodicamente il possesso e ritirata dopo l'uso; ii) adoperarsi a che non venga usata da terzi. Se spedita, la Carta viene inviata al Cliente a cura di AD.

5. PROPRIETÀ DELLA CARTA - La Carta è di proprietà di AD, a cui deve essere immediatamente restituita invalidata (tagliata in due), alla cessazione della ACR o previa richiesta motivata di AD.

6. MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA CARTA - Le transazioni saranno convalidate con l'inserimento della Carta nei terminali installati presso il Convenzionato o, se mancanti o non disponibili, presentando alla cassa apposito modulo (ordine di pagamento) disponibile presso il Convenzionato compilato da incaricati dello stesso e sottoscritto dal Titolare che ne trattiene copia. Gli ordini di pagamento saranno validi solo se riportanti la prescritta autorizzazione. Il consenso all'operazione di pagamento può essere revocato dal Cliente per iscritto in qualsiasi momento prima che AD lo riceva. Le operazioni di pagamento successive alla revoca si considerano non autorizzate. AD potrà non eseguire gli ordini di pagamento irregolari. Gli addebiti relativi all'utilizzo della Carta saranno effettuati in Euro.

7. SMARRIMENTO, FURTO, APPROPRIAZIONE INDEBITA E USO NON AUTORIZZATO DELLA CARTA - 7.1. Comunicazioni - In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato della Carta il Cliente dovrà informare AD senza indugio appena ne abbia conoscenza, e comunque al ricevimento del Rendiconto, chiamando per il blocco della Carta i numeri: **800.822.056** (verde) dall'Italia o **0039.02.6084.3768** dall'estero della Centrale Allarme SIA disponibile h 24; **800.65.30.42** (verde) per contattare AD. È necessario che il Cliente confermi quanto sopra ad AD con raccomandata entro i 2 gg. lavorativi successivi, allegando copia della denuncia alle Autorità competenti. **7.2. Responsabilità del Cliente -** In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita della Carta il Cliente è responsabile di ogni conseguenza dannosa causata dall'indebito o illecito uso della Carta a seguito degli eventi di cui sopra entro il limite di € 150,00 fino alla data di spedizione della suddetta comunicazione scritta e salvo che il Cliente abbia agito fraudolentemente, con dolo o colpa grave, ovvero non abbia osservato le disposizioni di cui ai precedenti commi e dell'art. 4. In mancanza della comunicazione di cui al punto 7.1 per dolo o colpa grave, il Cliente è responsabile di ogni conseguenza dannosa e perdita subita.

8. DURATA DELL'ACR E VALIDITÀ DELLA CARTA - L'ACR è a tempo indeterminato. La Carta ha validità per il periodo sulla stessa indicato a partire dal mese di emissione e verrà sostituita alla scadenza, per uguale periodo, se il Cliente non è inadempiente alle obbligazioni contrattuali e non vi è altro motivo di risoluzione del Contratto.

9. COMUNICAZIONI PERIODICHE INFORMATIVE - Le comunicazioni di cui al Contratto saranno indirizzate al Cliente in forma cartacea o su supporto durevole, come specificato all'art. 11, e avranno effetto anche nei confronti degli eventuali coobbligati. **9.1. Rendiconto -** Il Cliente riceverà un Rendiconto sullo svolgimento del rapporto con il dettaglio della posizione finanziaria, in particolare: Fido, Fido Disponibile, interessi, spese, eventuali premi assicurativi, imposta di bollo promemoria delle scadenze future; in caso di utilizzo dell'ACR, almeno una volta l'anno ed alla cessazione del rapporto. Il Rendiconto potrà essere inviato con T.C.D. su richiesta del Cliente. **9.2. Eventuali disguidi -** Eventuali disguidi (ritardi, omissioni, etc.) verificatisi nell'annotare sul predetto documento

informativo le operazioni contabili degli addebiti, non legitimeranno il Cliente a rifiutare o ritardare il pagamento. Se entro 60 gg. dalla data di ricevimento del Rendiconto o dalla data di messa a disposizione dello stesso, se in forma elettronica, non vengono comunicate per scritto ad AD specifiche osservazioni il Rendiconto si intenderà integralmente approvato. Il Cliente può chiedere informazioni ulteriori, con frequenza diversa o con strumenti diversi da quanto previsto in Contratto, con spese a proprio carico, se previste - proporzionate ai costi sostenuti da AD.

10. RECESSO E SOSPENSIONE DELL'UTILIZZO - 10.1 Recesso - AD può recedere dal Contratto con preavviso di almeno 2 mesi, comunicato al Cliente su supporto cartaceo o su altro supporto durevole e senza oneri per il Cliente. Il Cliente può sempre recedere senza preavviso, senza penalità né spese di chiusura, con pagamento di ogni importo dovuto in base al Contratto. Il Cliente, in caso di recesso, per il periodo non goduto ha diritto al rimborso dell'eventuale quota associativa e delle eventuali spese periodiche relative al servizio di pagamento se pagate anticipatamente. AD le rimborserà proporzionalmente. **10.2 Sospensione -** AD potrà sospendere l'utilizzo dell'ACR, anche bloccando l'uso della Carta, se vi è una giusta causa, comunicandolo immediatamente al Cliente, se possibile in anticipo o subito dopo la sospensione. Sono esempi di giusta causa: gravi inadempimenti, mutamenti di elementi di meritevolezza del credito, motivi di sicurezza, di sospetto uso fraudolento o uso non autorizzato, di rischio di mancato pagamento le variazioni anomale dei tassi di interesse e delle condizioni di mercato, nonché i mutamenti della disciplina civilistica e fiscale relativa ai rapporti regolati dal Contratto.

11. MODALITÀ INVIO COMUNICAZIONI E TECNICHE DI COMUNICAZIONE A DISTANZA (T.C.D.) - 11.1 - Le Comunicazioni Periodiche, le comunicazioni di cui agli art.12 (Modifica unilaterale delle condizioni) e 16 (Decadenza dal beneficio del termine) e ogni altra comunicazione da darsi in forma scritta ai sensi del presente Contratto, cartacee o su supporto durevole (di seguito le Comunicazioni), sono messe a disposizione del Cliente sia con modalità di invio in forma cartacea che elettronica. Si ritiene che il Cliente abbia scelto l'invio in forma elettronica se ha indicato in Contratto un indirizzo di posta elettronica valido. In tal caso le Comunicazioni saranno pubblicate nell'Area Clienti previa informativa via e-mail dell'avvenuta pubblicazione e si considereranno ricevute dal Cliente al momento della relativa messa a disposizione. Resta inteso che in tale caso per ricezione si intenderà la possibilità per il Cliente di accedere al contenuto della comunicazione. AD invierà le Comunicazioni in forma cartacea in caso di impossibilità dell'invio via e-mail, indisponibilità dell'indirizzo e-mail e/o su richiesta del Cliente. Il Cliente ha diritto in qualsiasi momento di chiedere ad AD la modifica della modalità di invio. Tutte le informative relative al contratto possono essere inviate con T.C.D. (es. mediante utilizzo della posta elettronica o Short Message Script - S.M.S.), se non diversamente previsto dalla legge, con facoltà del Cliente di chiedere per iscritto la modifica della T.C.D. eventualmente utilizzata. Il Cliente garantisce l'esclusiva titolarità dei recapiti comunicati ed esonera AD da responsabilità in caso di accesso di terzi agli stessi. **11.2 -** Se il Contratto è sottoscritto con firma digitale o firma elettronica avanzata, la consegna del Secci, del Contratto e di ogni altra documentazione contrattuale, ivi incluse le Comunicazioni, sarà effettuata in forma cartacea o su supporto durevole anche mediante T.C.D., come sopra definita, in particolare mediante invio a mezzo posta elettronica all'indirizzo fornito dal Cliente nel Contratto.

12. MODIFICA UNILATERALE DELLE CONDIZIONI - AD potrà modificare, per giustificato motivo, le condizioni del Contratto e, in particolare, il TAN e ogni altra condizione praticata, compresi il piano di ammortamento, l'importo del Fido, l'importo minimo-rata minima e la prestazione di garanzie, con proposta di modifica unilaterale del Contratto, in forma scritta, in formato cartaceo o elettronico (a seconda della modalità di invio prescelta), gratuita, anche in calce alle Comunicazioni Periodiche ex art. 118 D.Lgs. 385/93, con preavviso minimo di 2 mesi e con diritto del Cliente di recedere dal Contratto entro la data prevista per l'applicazione delle modifiche, senza spese e con applicazione delle condizioni precedenti, pagando entro 25 gg. dalla data del recesso ogni debito nei confronti di AD e con possibilità di definire con AD termini diversi di pagamento del debito. Le modifiche proposte si intendono approvate se il Cliente non recede nel suddetto termine.

13. PAGAMENTI - Tutti i pagamenti devono essere effettuati ad AD: eventuali pagamenti al Convenzionato non hanno effetto liberatorio nei confronti di AD. Sono a carico del Cliente le spese relative al mezzo di pagamento prescelto. È consentita, ex art. 1241 C.C. la compensazione tra le parti dei reciproci rapporti di debito/credito.

14. CESSIONE DEL CONTRATTO/CREDITO - AD potrà cedere il Contratto o i diritti da esso derivanti con le relative garanzie, comunicandolo per scritto ai sensi di legge, senza che ciò diminuisca la tutela degli interessi del Cliente, ivi compresi i termini e le condizioni di utilizzo dell'ACR. Per ogni comunicazione di cui al Contratto, i recapiti delle parti sono quelli ivi indicati, salvo eventuali variazioni da comunicarsi per iscritto.

15. MANCATO, INESATTO O RITARDATO PAGAMENTO - In caso di Carta Opzione con pagamento a saldo, il mancato, inesatto, ritardato pagamento dell'importo dovuto per 2 mesi consecutivi consente ad AD di modificare la modalità di pagamento in rateale, applicando il TAN contrattuale e una rata di rimborso mensile a partire dal 3% del Fido, se non diversamente specificato in Contratto. Il Cliente deve altresì pagare le seguenti eventuali spese: per solleciti postali o telefonici: € 15,49, per ogni intervento; per recupero del credito: 10% dell'importo scaduto fino ad un max di € 50,00; spese legali sostenute. In caso di mancato, inesatto, ritardato pagamento verranno effettuate le segnalazioni in Banche Dati ai sensi dell'informativa Codice Deontologico e questo potrà rendere più difficile l'accesso al credito.

16. DECADENZA DAL BENEFICIO DEL TERMINE (DBT) E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - L'inadempimento di almeno 2 rate consente ad AD di chiedere il rimborso immediato dell'importo dovuto (DBT). L'inadempimento degli obblighi di cui agli art. 3 (Obbligazioni di pagamento), 4 (Uso della Carta) nonché l'infedele dichiarazione di dati e informazioni forniti dal Cliente ed eventuali Coobbligati, consente ad AD di risolvere il Contratto senza preavviso per iscritto al Cliente. In caso di DBT e di risoluzione del Contratto, il Cliente dovrà rimborsare in un'unica soluzione, entro 15 gg. dal ricevimento della relativa comunicazione: capitale scaduto e residuo a scadere; interessi maturati; eventuali oneri relativi alle somme non corrisposte; eventuali somme dovute ex art. 15.

17. ONERI E SPESE - Sono a carico del Cliente: oneri fiscali relativi al Contratto (es. imposte di bollo); spese legali sostenute da AD ex art. 16; eventuale commissione insoluto ripresentazione SDD: € 5,16; eventuale spesa di costituzione in mora: € 12,91; eventuale spesa per DBT: € 20,66.

18. CARTA FAMILIARE - Il Cliente può richiedere l'emissione di una Carta Familiare utilizzabile dal Coobbligato entro il Fido Disponibile, secondo quanto previsto dagli art. 4 e 6. In caso di rilascio della Carta Familiare, il Cliente dichiara di riconoscere come validi e comunque non contestabili nei confronti di AD gli ordini di pagamento relativi alle operazioni poste in essere dal Coobbligato con la Carta Familiare. Il Cliente si impegna quindi ad effettuare i pagamenti delle prestazioni a cui gli stessi ordini si riferiscono, nonché delle relative spese e/o commissioni previste in Contratto, secondo le modalità di cui all'art. 3. L'eventuale verificarsi di una delle casistiche di cui all'art. 7 dovrà essere tempestivamente comunicata dal Coobbligato al Cliente, il quale a sua volta dovrà darne pronta notizia ad AD. In caso di omessa comunicazione da parte del Coobbligato, il Cliente rimane responsabile nei confronti di AD di ogni conseguenza dannosa e perdita subita per effetto del verificarsi degli eventi di cui al suddetto art.7.

19. Reclami - ARBITRATO BANCARIO E FINANZIARIO E VIGILANZA - I reclami vanno inviati per scritto, anche con raccomandata, ad Agos Ducato S.p.A. (Gestione Reclami, Viale Fulvio Testi 280 - 20126 Milano) o per via telematica (www.agoscorporate.it/contatti - info@pec.agosducato.it), eventualmente con l'assistenza di Adiconsum, Federconsumatori e Unione Nazionale Consumatori. AD deve rispondere in 30 gg dal ricevimento. Se il Cliente è insoddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di adire il giudice, potrà rivolgersi a: Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come: consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia o ad AD stessa (anche su www.agosducato.it). - Per violazione degli obblighi a carico dell'Istituto di pagamento, previsti nel Contratto, sono stabilite sanzioni amministrative ex art. 32 D.Lgs.11-10, fermo restando il diritto del Cliente di presentare esposto a Banca d'Italia. AD è soggetto ai controlli esercitati dalla Banca d'Italia (Via Nazionale, 91 - 00184 Roma).

20. TENTATIVO DI MEDIAZIONE E FORO COMPETENTE - Le Parti si impegnano a sottoporre ogni controversia dovesse fra loro insorgere in merito alla validità, efficacia, esecuzione, risoluzione e/o interpretazione del Contratto alla procedura di mediazione del Conciliatore Bancario Finanziario, in base al relativo regolamento, anche ex art. 5 D.Lgs.208/10. Per informazioni sul Conciliatore Bancario Finanziario, consultare il sito www.conciliatorebancario.it. Nel caso in cui il tentativo di conciliazione fallisca, per tutte le controversie derivanti dal Contratto o sorte in relazione allo stesso, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano; se il Cliente è un consumatore ex D.Lgs. 206/05 sarà competente il Foro di residenza o domicilio dello stesso.



MODULO DI RICHIESTA

Autorizzazione al primo utilizzo (instant credit) dell'Apertura di credito revolving

PRATICA: _____ DEL: _____

RICHIEDENTE: _____

CODICE FISCALE: _____

NATO A: _____ IL: _____ NAZ: _____

RESIDENZA: _____

AUTORIZZATO PRIMO UTILIZZO IN PROMOZIONE: _____

CONDIZIONI PROMOZIONALI: _____

IMPORTO DEL PRIMO UTILIZZO: € _____

INTERESSI (I): € _____

IMPORTO TOTALE DOVUTO: € _____

IN _____ MENSILITÀ DA*: € _____

TASSO DI INTERESSE: TAN _____ %

PRIMA SCADENZA IL: _____

PROMOZIONE: _____

PER L'ACQUISTO DI: _____

Convenzionato in cui è effettuato il primo utilizzo: _____

P.IVA: _____ Indirizzo: _____

* All'importo indicato si aggiungono, se previsti: interessi, bollo protempore vigente, assicurazione facoltativa, spese mensili gestione pratica.

**FIRMA
CLIENTE**

(i) = Incluse nel taeg

N.Pratica: _____

Richiedente: _____

Data: _____

ADEGUATA VERIFICA DELLA CLIENTELA - D. Lgs. 231/07 Io sottoscritto, incaricato dell'identificazione ai sensi del D. Lgs. 231/07, successive modifiche ed integrazioni e relative disposizioni attuative, dichiaro sotto la mia responsabilità che quanto indicato nella richiesta e nei documenti ad essa allegati corrisponde a verità e che vere e autentiche sono le firme apposte, anche in modalità elettronica, personalmente dal richiedente e dall'eventuale coobbligato. Dichiaro inoltre che in base alla documentazione raccolta non ci sono elementi da far supporre che il beneficiario effettivo sia altro soggetto diverso da quelli da me identificati.

TIMBRO/FIRMA/CODICE IDENTIFICATIVO UNIVOCO DEL SOGGETTO CHE PROCEDE ALL'IDENTIFICAZIONE



LUOGO _____
LI _____

PARTE SPECIFICA

Richiedo un'apertura di credito revolving a spendibilità limitata utilizzabile con carta di credito, quale beneficiario e a tale scopo elenco i miei dati anagrafici. Lascio ad Agos Ducato (di seguito AD) la facoltà di effettuare ogni accertamento ritenuto opportuno.

Pratica numero _____ Codice contratto _____
Carta rateale Carta ad Opzione
Approvato con autorizzazione nr. _____

RICHIEDENTE/CLIENTE

Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ Nato/a a _____ prov. _____
il _____ naz. _____ Documento di identità _____
nr. _____ rilasciato _____ il _____
indirizzo via/piazza _____ nr. _____ cap _____
località _____ prov. _____ dal _____ tel. _____
cell. _____ e-mail _____
Se rilasciata e-mail, il Cliente richiede che le Comunicazioni siano fornite in forma elettronica su Area Clienti (art.11)
Indirizzo precedente (se domiciliato da meno di cinque anni) _____
Abitazione _____ Importo affitto (solo per affitto) € _____
stato civile _____ Attività lavorativa _____ Qualifica _____
Inizio contratto(mese/anno) / ____ Reddito mensile netto € _____ Nr. mensilità _____
Azienda _____ indirizzo _____
città _____ Tel. _____ Tipo contratto _____
durata mesi (se contratto tempo determinato) _____

COOBLIGATO

Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ Nato/a a _____ prov. _____
il _____ naz. _____ Documento di identità _____
nr. _____ rilasciato _____ il _____
indirizzo via/piazza _____ nr. _____ cap _____
località _____ prov. _____ dal _____ tel. _____
cell. _____ e-mail _____
Indirizzo precedente (se domiciliato da meno di cinque anni) _____
Abitazione _____ Importo affitto (solo per affitto) € _____
stato civile _____ Attività lavorativa _____ Qualifica _____
Inizio contratto(mese/anno) / ____ Reddito mensile netto € _____ Nr. mensilità _____
Azienda _____ indirizzo _____
città _____ Tel. _____ Tipo contratto _____
durata mesi (se contratto tempo determinato) _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO Addebito diretto sul c/c bancario/postale Bollettino c/c postale

Nome banca _____
IBAN _____

Il SECCI costituisce il frontespizio del CONTRATTO.

Io sottoscritto _____ chiedo l'emissione di una carta familiare in favore del soggetto coobbligato del presente rapporto _____, i cui dati sono riportati in parte specifica SI NO

DATI FINANZIARI

Importo totale del credito (fido concesso) € _____
Rimborso mensile (in caso di rimborso rateale) € _____
SCADENZA: IL 20 DI OGNI MESE O DATA SUCCESSIVAMENTE INDICATA DA AGOS DUCATO SPA.
LA CARTA HA VALIDITÀ 36 MESI DALLA DATA DI EMISSIONE.
T.A.N. _____ %
T.A.E.G. _____ %

Glossario – Persone Politicamente Esposte: le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami così come individuate sulla base dei criteri di cui all'art. 1, comma 2, lettera dd, D. Lgs. 231/2007. **Titolare Effettivo:** la persona fisica o le persone fisiche, diverse dal cliente, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è istaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita (art. 1, comma 2, lettera pp, D. Lgs. 231/2007). Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo, sulla base dei criteri di cui all'art. 20 D. Lgs. 231/2007.

Dichiaro di avere ricevuto, anche mediante T.C.D., copia della presente richiesta completa in ogni sua parte, di seguito "Contratto".

FIRMA CLIENTE



Affermo/afferriamo che tutto quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

Dichiaro/dichiariamo:

- di aver ricevuto, anche mediante T.C.D. nella data indicata in Contratto, letto, compreso il documento "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori" (di seguito "SECCI") e le condizioni generali del Contratto che accetto/accettiamo integralmente senza riserva alcuna;
 - che sono stati messi a disposizione le Guide di Banca d'Italia ed il "documento TEGM" ai fini della legge sull'usura;
 - di aver ricevuto, anche mediante T.C.D., e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali e l'informativa relativa ai Sistemi di Informazioni Creditizie, messe a disposizione;
 - di essere persona politicamente esposta
Cliente SI NO - Coobbligato SI NO
- Prendo/prendiamo atto, ex artt. 22, 42 e 55 D.Lgs.231/07 (Prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo), che le informazioni riportate nella richiesta di finanziamento sono acquisite anche per la definizione del profilo di rischio di cui al D.Lgs.231/07, successive modifiche ed integrazioni e relative disposizioni attuative, consapevoli delle responsabilità penali derivanti da mendaci affermazioni.
- Io sottoscritto Cliente dichiaro altresì di essere il Titolare Effettivo del presente istaurando rapporto, **unitamente al Coobbligato**, in caso di emissione di Carta Familiare, come di seguito meglio definita.

FIRMA CLIENTE



FIRMA COOBLIGATO



CONSENSI PER FINALITÀ DI MARKETING

Dichiaro di avere ricevuto e compreso l'informativa relativa al trattamento dei dati personali da me forniti messa a mia disposizione e, fermo restando il trattamento dei miei dati personali per le Finalità di Interesse Legittimo a cui potrò in ogni caso oppormi in conformità con quanto previsto dal paragrafo 8 dell'informativa, di prestare ad Agos Ducato S.p.A. in qualità di titolare del trattamento il consenso (che potrà in ogni caso successivamente revocare) all'utilizzo dei miei dati personali

- per la promozione dei prodotti e servizi offerti da AD tramite sia strumenti di comunicazione a distanza che tradizionali SI NO
- per la promozione dei prodotti e servizi offerti da terzi appartenenti alle categorie merceologiche elencate nell'Informativa, ivi comprese società del gruppo a cui appartiene AD, a cui saranno comunicati i dati, tramite strumenti di comunicazione a distanza e tradizionali SI NO
- per la profilazione delle mie preferenze, caratteristiche, abitudini o scelte di consumo al fine di ricevere offerte, promozioni ed informazioni che tengano conto dei miei interessi ed esigenze specifiche. SI NO

FIRMA CLIENTE



Il Cliente delega ed autorizza AD a versare i corrispettivi all'Intermediario Assicurativo convenzionato sul conto corrente bancario o postale separato indicato dallo stesso ed a lui intestato, che li riscuoterà in nome e per conto della Compagnia assicurativa. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata ad AD in caso di mancata o inesatta corresponsione dei predetti importi alla Compagnia assicurativa da parte dell'Intermediario Assicurativo convenzionato.

MANDATO PER ADEBITO DIRETTO SEPA (SEPA CORE DIRECT DEBIT)

Riferimento del Mandato/Codice identificativo del Cliente (Codice Univoco): Sarà comunicato da AD con la conferma scritta dell'approvazione della richiesta di finanziamento o con il primo Rendiconto periodico. La sottoscrizione del mandato, comporta (A) l'autorizzazione ad AD a richiedere alla banca/posta del Cliente l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca/posta del Cliente di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da AD. Il Cliente ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca/posta secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Eventuali richieste di rimborso devono essere presentate nel termine di 8 setti-mane a decorrere dalla data di addebito in conto.
Dati e codice fiscale Cliente: riportati in Parte Specifica del contratto.

Codice Swift BIC: _____
Dati Creditore: Agos Ducato Spa, Viale Fulvio Testi 280 - 20126 Milano - Italia.
Codice identificativo del Creditore - Creditor Identifier:
IT66010000008570720154 - IT660400000008570720154
Tipo di pagamento: Ricorrente

FIRMA CLIENTE



I diritti del sottoscrittore del mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria banca/posta. NB: Il Cliente deve comuni-care per scritto ad AD le eventuali future variazioni del CODICE IBAN fornito, nonché degli ulteriori dati rilevanti ai fini Sepa contenuti nella Parte Specifica del contratto.

Approvo/Approviamo specificamente gli art.: 2 (Utilizzo del Fido); 3 (Obbligazioni di pagamento); 4 (Uso della Carta); 7 (Smarrimento, furto, appropriazione indebita e uso non autorizzato della Carta); 9 (Comunicazioni periodiche informative); 10 (Recesso e Sospensione dell'utilizzo); 11 (Modalità invio comunicazioni e Tecniche di comunicazione a distanza - T.C.D.); 12 (Modifica unilaterale delle condizioni); 13 (Pagamenti); 14 (Cessione del Contratto/Credito); 15 (Mancato, inesatto o ritardato pagamento); 16 (Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione del Contratto); 18 (Carta Familiare).

FIRMA CLIENTE



FIRMA COOBLIGATO



DEFINIZIONI: **ACR:** apertura di credito revolving utilizzabile con carta di credito ("Carta") con disponibilità ripristinabile; **Area Clienti:** Sezione internet riservata ai clienti AD a cui è possibile accedere mediante digitazione di credenziali dopo aver effettuato la registrazione; **Fido:** Importo Totale del Credito; **Fido Utilizzato:** costituito da capitali, interessi e spese riportati nel Rendiconto; **Fido Disponibile:** Fido meno Fido Utilizzato; **Rendiconto:** il documento di cui all'art.9; **Istant Credit:** Primo utilizzo dell'ACR antecedente al rilascio della Carta; **TAN promozionale:** TAN concordato per operazioni promozionali; **Carta Familiare:** eventuale ulteriore Carta emessa a valere sulla medesima ACR in favore del Coobbligato, utilizzabile da quest'ultimo alle medesime condizioni della Carta emessa in favore del Cliente; **Titolare:** Termine che identifica sia il Cliente che il Coobbligato nel caso di emissione di carta familiare. Intermediario assicurativo: intermediario iscritto nella sez. A o B del RUI; **Compagnia assicurativa:** impresa di assicurazione che emette la polizza assicurativa commercializzata dall'Intermediario assicurativo; **Convenzione:** rapporto di collaborazione tra AD ed un intermediario assicurativo per la promozione ed il collocamento di prodotti di credito al consumatore. **Circuito privato:** la rete limitata costituita dagli Intermediari Assicurativi che hanno sottoscritto con AD una convenzione per consentire l'utilizzo della Carta per il solo acquisto di prodotti assicurativi dagli stessi venduti.

1. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO E DIRITTO DI RIPENSAMENTO - (ART.125 TER T.U.B.) - 1.1 Il Contratto, se le modalità tecniche lo consentono, potrà essere sottoscritto dal Cliente e dall'eventuale Coobbligato con firma digitale o firma elettronica avanzata, nelle sue diverse forme. Il Contratto si conclude con conferma scritta dell'approvazione, anche mediante supporto durevole, da parte di AD dell'ACR o dell'eventuale Instant Credit. **1.2. Diritto di Ripensamento.** Il Cliente può recedere dal Contratto entro 14 gg. dalla sua conclusione. Come condizione migliorativa, il Cliente potrà recedere entro 30 gg. dal primo utilizzo in caso di Instant Credit e nei restanti casi entro 30 gg. dalla data di accettazione della richiesta, inviando ad AD comunicazione di recesso con raccomandata ar o fax, mail, telegramma, purché confermati con raccomandata ar entro le seguenti 48 ore. Se il Titolare ha già utilizzato l'ACR, il Cliente deve pagare l'importo dovuto in linea capitale e gli interessi maturati al TAN contrattuale o al TAN promozionale, oltre ad eventuali somme non ripetibili composte alla Pubblica Amministrazione, (es. imposta di bollo). Il pagamento deve avvenire entro 30 gg. dall'inizio della comunicazione di recesso, che si estende agli eventuali servizi accessori.

2. UTILIZZO DEL FIDO. L'ACR potrà essere utilizzata entro il Fido Disponibile: con la Carta presso gli Intermediari assicurativi convenzionati con AD (di seguito nel testo "Convenzionato/i") aderenti al circuito privato e/o con Instant Credit. La richiesta di importi entro il Fido Disponibile, potrà essere effettuata anche con richiesta telefonica (o tramite apposito "buono di prelievo"), o tramite Tecniche di Comunicazioni a Distanza (di seguito T.C.D.) indicate nella lettera di conferma scritta dell'approvazione della richiesta di ACR o nel Rendiconto. La richiesta di utilizzo potrà essere effettuata solo dal Cliente, comunicando i suoi dati identificativi. AD potrà negare il successivo credito richiesto, ove ritenga sostanzialmente alterate le garanzie di affidabilità del Cliente o mutati gli elementi di meritevolezza del credito. All'utilizzo si applicano le condizioni economiche del Contratto o quelle espressamente concordate in caso di promozioni. Il Fido Disponibile può essere ripristinato sino all'importo del Fido, con pagamenti in modalità rateale (Carta Rateale) o in modalità sia a saldo che rateale (Carta Opzione) ex Art. 3.

3. OBBLIGAZIONI DI PAGAMENTO - Il Cliente e l'eventuale Coobbligato assumono in solido tutte le obbligazioni di pagamento ex art. 1292 e ss. C.C. Il Cliente deve pagare il Fido Utilizzato per: 1) **modalità a saldo** in unica soluzione il giorno 20 del mese successivo a quello dell'utilizzo; 2) **modalità rateale:** il giorno 20 di ogni mese dell'importo della rata indicata in Contratto (min. 3% del Fido) oltre l'eventuale importo della rata di rimborso di ogni operazione promozionale. Il pagamento deve essere effettuato **senza necessità di preavviso**, entro la data prevista in Contratto e sino al totale pagamento del Fido Utilizzato. I pagamenti saranno imputati ex art. 1194 C.C. (interessi - spese - capitale). Per rimborsi con SEPA Direct Debit (SDD), le parti concordano che AD non invierà al Cliente alcuna preventiva notifica circa la data e l'importo dell'addebito diretto. Gli interessi sono calcolati giornalmente come prodotto tra il TAN su base giornaliera (TAN annuo previsto dal Contratto/365) e il saldo in linea capitale (utilizzi al netto dei rimborsi di capitale), escluse eventuali spese. Per operazioni promozionali, gli interessi sono calcolati applicando il TAN promozionale su base mese da 30 gg. (considerando 12 mesi di uguale durata), mediante piano di ammortamento alla "francese", con rate costanti, quota interessi decrescente e quota capitale crescente. Gli interessi decorrono dalla data di registrazione di ogni utilizzo o, se indicato in Contratto, dal 1° giorno del mese successivo all'utilizzo, al TAN contrattuale (salvo per operazioni promozionali), indicato anche nel Rendiconto. Per la Carta Opzione il Cliente potrà chiedere di modificare la modalità di pagamento, che sarà applicata dalla scadenza del mese successivo a quello in cui è stata registrata la richiesta. **Il Cliente può pagare importi superiori al minimo mensile/rata mensile, riducendo il debito ed il Fido Utilizzato, ma dovrà pagare la rate-importi minimi dei mesi successivi, non sono infatti consentiti pagamenti inferiori al minimo mensile/rata mensile.** I rimborsi devono essere effettuati con le modalità indicate in Contratto. Il Cliente e il Coobbligato devono comunicare tempestivamente per iscritto ad AD, anche in ottemperanza agli obblighi imposti dalla normativa antiriciclaggio, ogni variazione dei dati indicati nel Contratto, inclusa ogni variazione dei documenti identificativi, della propria residenza effettiva, delle proprie coordinate bancarie e di ogni altro dato idoneo alla sua identificazione.

4. USO DELLA CARTA - La Carta deve essere usata nei termini e condizioni di cui al Contratto ESCLUSIVAMENTE dal Titolare. È strettamente personale, non può essere data in uso o ceduta a terzi e legittima il Titolare a ottenere, entro il Fido Disponibile, prodotti assicurativi presso i Convenzionati senza contestuale pagamento in contanti, nelle modalità di cui all'art.6. Il corrispettivo del prodotto assicurativo viene pagato da AD al Convenzionato per conto del Cliente che conferisce ad AD mandato irrevocabile di pagamento. AD addebiterà al Cliente i relativi importi, senza obbligo di avviso. L'uso della Carta su circuito privato comporta il pagamento del corrispettivo secondo la modalità specificata sopra in Contratto. Per evitare usi indebiti della Carta, il Titolare deve rispettare le seguenti norme minime di comportamento: i) la Carta deve essere custodita diligentemente, controllandone periodicamente il possesso e ritirata dopo l'uso; ii) adoperarsi a che non venga usata da terzi. Se spedita, la Carta viene inviata al Cliente a cura di AD.

5. PROPRIETÀ DELLA CARTA - La Carta è di proprietà di AD, a cui deve essere immediatamente restituita invalidata (tagliata in due), alla cessazione della ACR o previa richiesta motivata di AD.

6. MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA CARTA - Le transazioni saranno convalidate con l'inserimento della Carta nei terminali installati presso il Convenzionato o, se mancanti o non disponibili, presentando alla cassa apposito modulo (ordine di pagamento) disponibile presso il Convenzionato compilato da incaricati dello stesso e sottoscritto dal Titolare che ne trattiene copia. Gli ordini di pagamento saranno validi solo se riportanti la prescritta autorizzazione. Il consenso all'operazione di pagamento può essere revocato dal Cliente per iscritto in qualsiasi momento prima che AD lo riceva. Le operazioni di pagamento successive alla revoca si considerano non autorizzate. AD potrà non eseguire gli ordini di pagamento irregolari. Gli addebiti relativi all'utilizzo della Carta saranno effettuati in Euro.

7. SMARRIMENTO, FURTO, APPROPRIAZIONE INDEBITA E USO NON AUTORIZZATO DELLA CARTA - 7.1. Comunicazioni - In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato della Carta il Cliente dovrà informare AD senza indugio appena ne abbia conoscenza, e comunque al ricevimento del Rendiconto, chiamando per il blocco della Carta i numeri: **800.822.056** (verde) dall'Italia o **0039.02.6084.3768** dall'estero della Centrale Allarme SIA disponibile h 24: **800.65.30.42** (verde) per contattare AD. È necessario che il Cliente confermi quanto sopra ad AD con raccomandata entro i 2 gg. lavorativi successivi, allegando copia della denuncia alle Autorità competenti. **7.2. Responsabilità del Cliente -** In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita della Carta il Cliente è responsabile di ogni conseguenza dannosa causata dall'indebito o illecito uso della Carta a seguito degli eventi di cui sopra entro il limite di € 150,00 fino alla data di spedizione della suddetta comunicazione scritta e salvo che il Cliente abbia agito fraudolentemente, con dolo o colpa grave, ovvero non abbia osservato le disposizioni di cui ai precedenti commi e dell'art. 4. In mancanza della comunicazione di cui al punto 7.1 per dolo o colpa grave, il Cliente è responsabile di ogni conseguenza dannosa e perdita subita.

8. DURATA DELL'ACR E VALIDITÀ DELLA CARTA - L'ACR è a tempo indeterminato. La Carta ha validità per il periodo sulla stessa indicato a partire dal mese di emissione e verrà sostituita alla scadenza, per uguale periodo, se il Cliente non è inadempiente alle obbligazioni contrattuali e non vi è altro motivo di risoluzione del Contratto.

9. COMUNICAZIONI PERIODICHE INFORMATIVE - Le comunicazioni di cui al Contratto saranno indirizzate al Cliente in forma cartacea o su supporto durevole, come specificato all'art. 11, e avranno effetto anche nei confronti degli eventuali coobbligati. **9.1. Rendiconto -** Il Cliente riceverà un Rendiconto sullo svolgimento del rapporto con il dettaglio della posizione finanziaria, in particolare: Fido, Fido Disponibile, interessi, spese, eventuali premi assicurativi, imposta di bollo promemoria delle scadenze future; in caso di utilizzo dell'ACR, almeno una volta l'anno ed alla cessazione del rapporto. Il Rendiconto potrà essere inviato con T.C.D. su richiesta del Cliente. **9.2. Eventuali disguidi -** Eventuali disguidi (ritardi, omissioni, etc.) verificatisi nell'annotare sul predetto documento

informativo le operazioni contabili degli addebiti, non legitimeranno il Cliente a rifiutare o ritardare il pagamento. Se entro 60 gg. dalla data di ricevimento del Rendiconto o dalla data di messa a disposizione dello stesso, se in forma elettronica, non vengono comunicate per scritto ad AD specifiche osservazioni il Rendiconto si intenderà integralmente approvato. Il Cliente può chiedere informazioni ulteriori, con frequenza diversa o con strumenti diversi da quanto previsto in Contratto, con spese a proprio carico, se previste - proporzionate ai costi sostenuti da AD.

10. RECESSO E SOSPENSIONE DELL'UTILIZZO - 10.1 Recesso - AD può recedere dal Contratto con preavviso di almeno 2 mesi, comunicato al Cliente su supporto cartaceo o su altro supporto durevole e senza oneri per il Cliente. Il Cliente può sempre recedere senza preavviso, senza penalità né spese di chiusura, con pagamento di ogni importo dovuto in base al Contratto. Il Cliente, in caso di recesso, per il periodo non goduto ha diritto al rimborso dell'eventuale quota associativa e delle eventuali spese periodiche relative al servizio di pagamento se pagate anticipatamente. AD le rimborserà proporzionalmente. **10.2 Sospensione -** AD potrà sospendere l'utilizzo dell'ACR, anche bloccando l'uso della Carta, se vi è una giusta causa, comunicandolo immediatamente al Cliente, se possibile in anticipo o subito dopo la sospensione. Sono esempi di giusta causa: gravi inadempimenti, mutamenti di elementi di meritevolezza del credito, motivi di sicurezza, di sospetto uso fraudolento o uso non autorizzato, di rischio di mancato pagamento le variazioni anomale dei tassi di interesse e delle condizioni di mercato, nonché i mutamenti della disciplina civilistica e fiscale relativa ai rapporti regolati dal Contratto.

11. MODALITÀ INVIO COMUNICAZIONI E TECNICHE DI COMUNICAZIONE A DISTANZA (T.C.D.) - 11.1 - Le Comunicazioni Periodiche, le comunicazioni di cui agli art.12 (Modifica unilaterale delle condizioni) e 16 (Decadenza dal beneficio del termine) e ogni altra comunicazione da darsi in forma scritta ai sensi del presente Contratto, cartacee o su supporto durevole (di seguito le Comunicazioni), sono messe a disposizione del Cliente sia con modalità di invio in forma cartacea che elettronica. Si ritiene che il Cliente abbia scelto l'invio in forma elettronica se ha indicato in Contratto un indirizzo di posta elettronica valido. In tal caso le Comunicazioni saranno pubblicate nell'Area Clienti previa informativa via e-mail dell'avvenuta pubblicazione e si considereranno ricevute dal Cliente al momento della relativa messa a disposizione. Resta inteso che in tale caso per ricezione si intenderà la possibilità per il Cliente di accedere al contenuto della comunicazione. AD invierà le Comunicazioni in forma cartacea in caso di impossibilità dell'invio via e-mail, indisponibilità dell'indirizzo e-mail e/o su richiesta del Cliente. Il Cliente ha diritto in qualsiasi momento di chiedere ad AD la modifica della modalità di invio. Tutte le informative relative al contratto possono essere inviate con T.C.D. (es. mediante utilizzo della posta elettronica o Short Message Script - S.M.S.), se non diversamente previsto dalla legge, con facoltà del Cliente di chiedere per iscritto la modifica della T.C.D. eventualmente utilizzata. Il Cliente garantisce l'esclusiva titolarità dei recapiti comunicati ed esonera AD da responsabilità in caso di accesso di terzi agli stessi. **11.2 -** Se il Contratto è sottoscritto con firma digitale o firma elettronica avanzata, la consegna del Secci, del Contratto e di ogni altra documentazione contrattuale, ivi incluse le Comunicazioni, sarà effettuata in forma cartacea o su supporto durevole anche mediante T.C.D., come sopra definita, in particolare mediante invio a mezzo posta elettronica all'indirizzo fornito dal Cliente nel Contratto.

12. MODIFICA UNILATERALE DELLE CONDIZIONI - AD potrà modificare, per giustificato motivo, le condizioni del Contratto e, in particolare, il TAN e ogni altra condizione praticata, compresi il piano di ammortamento, l'importo del Fido, l'importo minimo-rata minima e la prestazione di garanzie, con proposta di modifica unilaterale del Contratto, in forma scritta, in formato cartaceo o elettronico (a seconda della modalità di invio prescelta), gratuita, anche in calce alle Comunicazioni Periodiche ex art. 118 D.Lgs. 385/93, con preavviso minimo di 2 mesi e con diritto del Cliente di recedere dal Contratto entro la data prevista per l'applicazione delle modifiche, senza spese e con applicazione delle condizioni precedenti, pagando entro 25 gg. dalla data del recesso ogni debito nei confronti di AD e con possibilità di definire con AD termini diversi di pagamento del debito. Le modifiche proposte si intendono approvate se il Cliente non recede nel suddetto termine.

13. PAGAMENTI - Tutti i pagamenti devono essere effettuati ad AD: eventuali pagamenti al Convenzionato non hanno effetto liberatorio nei confronti di AD. Sono a carico del Cliente le spese relative al mezzo di pagamento prescelto. È consentita, ex art. 1241 C.C. la compensazione tra le parti dei reciproci rapporti di debito/credito.

14. CESSIONE DEL CONTRATTO/CREDITO - AD potrà cedere il Contratto o i diritti da esso derivanti con le relative garanzie, comunicandolo per scritto ai sensi di legge, senza che ciò diminuisca la tutela degli interessi del Cliente, ivi compresi i termini e le condizioni di utilizzo dell'ACR. Per ogni comunicazione di cui al Contratto, i recapiti delle parti sono quelli ivi indicati, salvo eventuali variazioni da comunicarsi per iscritto.

15. MANCATO, INESATTO O RITARDATO PAGAMENTO - In caso di Carta Opzione con pagamento a saldo, il mancato, inesatto, ritardato pagamento dell'importo dovuto per 2 mesi consecutivi consente ad AD di modificare la modalità di pagamento in rateale, applicando il TAN contrattuale e una rata di rimborso mensile a partire dal 3% del Fido, se non diversamente specificato in Contratto. Il Cliente deve altresì pagare le seguenti eventuali spese: per solleciti postali o telefonici: € 15,49, per ogni intervento; per recupero del credito: 10% dell'importo scaduto fino ad un max di € 50,00; spese legali sostenute. In caso di mancato, inesatto, ritardato pagamento verranno effettuate le segnalazioni in Banche Dati ai sensi dell'informativa Codice Deontologico e questo potrà rendere più difficile l'accesso al credito.

16. DECADENZA DAL BENEFICIO DEL TERMINE (DBT) E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - L'inadempimento di almeno 2 rate consente ad AD di chiedere il rimborso immediato dell'importo dovuto (DBT). L'inadempimento degli obblighi di cui agli art. 3 (Obbligazioni di pagamento), 4 (Uso della Carta) nonché l'infedele dichiarazione di dati e informazioni forniti dal Cliente ed eventuali Coobbligati, consente ad AD di risolvere il Contratto senza preavviso per iscritto al Cliente. In caso di DBT e di risoluzione del Contratto, il Cliente dovrà rimborsare in un'unica soluzione, entro 15 gg. dal ricevimento della relativa comunicazione: capitale scaduto e residuo a scadere; interessi maturati; eventuali oneri relativi alle somme non corrisposte; eventuali somme dovute ex art. 15.

17. ONERI E SPESE - Sono a carico del Cliente: oneri fiscali relativi al Contratto (es. imposte di bollo); spese legali sostenute da AD ex art. 16; eventuale commissione insoluto ripresentazione SDD: € 5,16; eventuale spesa di costituzione in mora: € 12,91; eventuale spesa per DBT: € 20,66.

18. CARTA FAMILIARE - Il Cliente può richiedere l'emissione di una Carta Familiare utilizzabile dal Coobbligato entro il Fido Disponibile, secondo quanto previsto dagli art. 4 e 6. In caso di rilascio della Carta Familiare, il Cliente dichiara di riconoscere come validi e comunque non contestabili nei confronti di AD gli ordini di pagamento relativi alle operazioni poste in essere dal Coobbligato con la Carta Familiare. Il Cliente si impegna quindi ad effettuare i pagamenti delle prestazioni a cui gli stessi ordini si riferiscono, nonché delle relative spese e/o commissioni previste in Contratto, secondo le modalità di cui all'art. 3. L'eventuale verificarsi di una delle casistiche di cui all'art. 7 dovrà essere tempestivamente comunicata dal Coobbligato al Cliente, il quale a sua volta dovrà darne pronta notizia ad AD. In caso di omessa comunicazione da parte del Coobbligato, il Cliente rimane responsabile nei confronti di AD di ogni conseguenza dannosa e perdita subita per effetto del verificarsi degli eventi di cui al suddetto art.7.

19. Reclami - ARBITRATO BANCARIO E FINANZIARIO E VIGILANZA - I reclami vanno inviati per scritto, anche con raccomandata, ad Agos Ducato S.p.A. (Gestione Reclami, Viale Fulvio Testi 280 - 20126 Milano) o per via telematica (www.agoscorporate.it/contatti - info@pec.agosducato.it), eventualmente con l'assistenza di Adiconsum, Federconsumatori e Unione Nazionale Consumatori. AD deve rispondere in 30 gg dal ricevimento. Se il Cliente è insoddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di adire il giudice, potrà rivolgersi a Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia o ad AD stessa (anche su www.agosducato.it). Per violazione degli obblighi a carico dell'Istituto di pagamento, previsti nel Contratto, sono stabilite sanzioni amministrative ex art. 32 D.Lgs.11-10, fermo restando il diritto del Cliente di presentare esposto a Banca d'Italia. AD è soggetto ai controlli esercitati dalla Banca d'Italia (Via Nazionale, 91 - 00184 Roma).

20. TENTATIVO DI MEDIAZIONE E FORO COMPETENTE - Le Parti si impegnano a sottoporre ogni controversia dovesse fra loro insorgere in merito alla validità, efficacia, esecuzione, risoluzione e/o interpretazione del Contratto alla procedura di mediazione del Conciliatore Bancario Finanziario, in base al relativo regolamento, anche ex art. 5 D.Lgs.208/10. Per informazioni sul Conciliatore Bancario Finanziario, consultare il sito www.conciliatorebancario.it. Nel caso in cui il tentativo di conciliazione fallisca, per tutte le controversie derivanti dal Contratto o sorte in relazione allo stesso, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano; se il Cliente è un consumatore ex D.Lgs. 206/05 sarà competente il Foro di residenza o domicilio dello stesso.



MODULO DI RICHIESTA

Autorizzazione al primo utilizzo (instant credit) dell'Apertura di credito revolving

PRATICA: _____ DEL: _____

RICHIEDENTE: _____

CODICE FISCALE: _____

NATO A: _____ IL: _____ NAZ: _____

RESIDENZA: _____

AUTORIZZATO PRIMO UTILIZZO IN PROMOZIONE: _____

CONDIZIONI PROMOZIONALI: _____

IMPORTO DEL PRIMO UTILIZZO: € _____

INTERESSI (I): € _____

IMPORTO TOTALE DOVUTO: € _____

IN _____ MENSILITÀ DA*: € _____

TASSO DI INTERESSE: TAN _____ %

PRIMA SCADENZA IL: _____

PROMOZIONE: _____

PER L'ACQUISTO DI: _____

Convenzionato in cui è effettuato il primo utilizzo: _____

P.IVA: _____ Indirizzo: _____

* All'importo indicato si aggiungono, se previsti: interessi, bollo protempore vigente, assicurazione facoltativa, spese mensili gestione pratica.

**FIRMA
CLIENTE**

(i) = Incluse nel taeg

N.Pratica: _____

Richiedente: _____

Data: _____